

 SERECO®	MANUALE DEL SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO	Codice procedura MGS-00-00	
		Data di emissione: 08/08/2022	Numero Pagina: 27/76
SISTEMA DI GESTIONE DELLA SICUREZZA E SALUTE DEI LAVORATORI		N° Edizione 00	N° Revisione 00

Politica per la Salute e la sicurezza sul Lavoro

La **SERECO S.r.l.** è pienamente consapevole che una responsabile strategia economica, rivolta ai temi della Salute e la Sicurezza sul lavoro rinvenienti dalle proprie attività, risulti essenziale per la salvaguardia di tutti i soggetti interni o esterni coinvolti o colpiti dalle prestazioni della **SERECO S.r.l.** in tema di SSL. La **SERECO S.r.l.**, riconosce come il miglioramento continuo delle proprie performance in materia di SSL conduce a significativi vantaggi commerciali ed economici, soddisfacendo, le attese di sviluppo relativo al contesto territoriale in cui opera. La **SERECO S.r.l.**, si impegna pertanto a perseguire una Politica di continuo miglioramento delle proprie performance in materia di SSL, eliminando e/o minimizzando, ove tecnicamente possibile ed economicamente sostenibile, ogni situazione di rischio derivante delle sue attività, adeguando questa politica alle dimensioni dei rischi in ambito di SSL. La **SERECO S.r.l.** intende raggiungere i traguardi sopra indicati mediante le seguenti azioni:

- assicurare che le proprie attività siano svolte in conformità con le vigenti disposizioni di legge, fornendo condizioni di lavoro sicure e salubri ai lavoratori;
- impegnandosi ad un sempre maggior coinvolgimento e consultazione dei lavoratori, migliorando la comunicazione tra le parti interessate;
- mettere in atto, migliorandolo continuamente, un efficace SGSL secondo i requisiti della norma UNI ISO 45001:2018;
- attuare ogni sforzo in termini organizzativi, operativi e tecnologici per eliminare i pericoli e ridurre i rischi per la SSL;
- definire obiettivi e traguardi per la SSL, da integrare con la gestione operativa dell'azienda e dei suoi programmi di sviluppo;
- assicurarsi che la presente politica sia ben compresa, attuata e mantenuta a tutti i livelli dell'organizzazione, supportato da periodiche attività formative e addestrative ai dipendenti, al fine di coinvolgerli nella consapevolezza degli effetti del SGSL sulla qualità dell'ambiente di lavoro;
- assicurarsi che il presente documento sia disponibile verso il pubblico, oltre che periodicamente revisionato per garantire che la politica rimanga attuale ed appropriata;
- valutare con sensibilità le istanze e le esigenze della collettività, anche mediante l'adozione di tecniche e procedure di prevenzione e controllo degli incidenti e delle emergenze, nonché la collaborazione con le autorità locali sui temi della sicurezza.
- mettere in atto appropriate e rigorose metodologie di verifica, controllo e audit della gestione delle prestazioni.

Firma DIG
Arianna Ritella

Data 08/08/2022